



**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**ПРИОНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
СОВЕТ ГАРНИЗОННОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
XXVIII СЕССИЯ V СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**  
пос. Чална-1

«22» апреля 2026 года

№ 4

**«О внесении изменений и дополнений в решение XXIII сессии V созыва Совета Гарнизонного сельского поселения от 09.07.2025г. №1 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Гарнизонного сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2025 № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Гарнизонного сельского поселения, Совет Гарнизонного сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Гарнизонного сельского поселения, утвержденное решением XXIII сессии V созыва Совета Гарнизонного сельского поселения от 09.07.2025г. №1 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Гарнизонного сельского поселения (далее- Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 3.5. Положения дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) обобщение правоприменительной практики.»

1.2. Абзац 3 п. 3.8 Положения изложить в следующей редакции:

«Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – возражение).»

1.3. Абзац 1 п. 3.9 Положения изложить в следующей редакции:

«Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, посредством использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.»

1.4. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.12. следующего содержания:

«3.12. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации поселения, подписываемый Главой Администрации Гарнизонного сельского поселения. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность.»

1.5. Подпункт .3 п.4.1 изложить в следующей редакции:

«документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы, в случае, если имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля недостаточно сведений и документов). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.»

1.6. Абзац 2 п. 4.12 изложить в следующей редакции:

«В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор», либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований. В случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.7. Пункт 4.13 добавить абзацем следующего содержания:

«Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется».

1.8. Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц изложить в следующей редакции:

#### **«Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц**

5.1. Решения администрации поселения, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона №248-ФЗ.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

б) иных решений, принимаемых администрацией поселения по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом №248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес администрации поселения в электронном виде с использованием единого портала государственных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием Главы администрации о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации поселения, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается Главой администрации.

5.5. Жалоба на решение администрации, действие (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушениях своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией поселения (должностным лицом).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации поселения, действие (бездействие) должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.»

1.9. Пункт 6.3. Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;

количество жалоб, в отношении которых администрацией был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения администрации либо о признании действий (бездействий) должностных лиц администрации недействительными, за отчетный период.»

1.10. Приложение 1 к Положению дополнить п. 4 следующего содержания:

«4. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета Гарнизонного сельского поселения

Е.П.Сусякова

Глава Гарнизонного сельского поселения

А.В.Венёвцев

